

॥ श्री ॥

इंदिरा मोरेश्वर सभागृह

लक्ष्मी क्रीडा मंदिर, डीएसके चिंतामणी कॉम्पलेक्स शनिवार पेठ पुणे ४११०३०

फोन. ९४२३०१४३७३ / ९४२३०१४३७४ / ९८२२०७५०७०

ऑफिसची वेळ : सकाळी १० ते ०१.००, सायंकाळी ०५.०० ते ०८.०० www.gokhalemarathe.com

कार्यालयाचे भाडे (४ तासांसाठी) रु. ६०००/- १८% जी.एस.टी. (वीज आकार) रु. १०००

बुफे मेनु: मसाले भात, अळू भाजी, बटाटा भाजी, मटकी उसळ / फ्लॉवर रस्सा / मसाला वांग (यापैकी एक), पुरी, भजी, पापड, मीठ, लिंबू, चटणी, कोशिंबीर, (वरण, भात, पुलाव व इतर भाजी, उसळ, ताक / मट्टा हवे असल्यास ज्यादा आकार पडेल)

जिलेबी रु.३८०/-

श्रीखंड रु.४००/-

बासुंदी रु.४८०/-

अंगूर मलाई रु.५००/-

गुलाबजाम रु.४००/-

आमखंड रु.४२०/-

पुणपोळी रु.४८०/-

मोदक रु.४८०/-

मिनी बुफे : ४००/- (फक्त सायंकाळसाठी)

मेनु :- पुलाव अथवा मसाले भात अथवा कोबी मटार भात, श्रीखंड अथवा जिलेबी अथवा गुलाबजाम, पुरी, फ्लॉवर टोमॅटो मटार बटाटा रस्सा अथवा छोले मसाला, छोटे बटाटेवडे अथवा भजी, मीठ, लिंबू, चटणी.

मेनु : चाट (अनलिमिटेड) ४२०/- - साधा डोसा, (फक्त सायंकाळसाठी) मिनी उत्तपा, चटणी, सांबर, पाणीपुरी रगडा पॅटिस, गुलाबजाम, कर्ड राईस (कमीत कमी १०० व्यक्तींकरिता)

मेनु : व्हेज बिर्याणी, सोलकढी, मटार पनीर, पुरी, गुलामजाम, छोटे बटाटे वडे, मीठ, लिंबू, चटणी, सॅलेड

मेनु : पावभाजी, पुलाव, टॉमटो सार, गुलामजाम दहीबुंदी, सॅलेड

महाराष्ट्रीयन बुफे रु. ४६०/- ते रु. ५८५/-

पंजाबी, कॉन्टीनेंटल, ओरिएंटल, स्वीट, आणि

डेझर्ट बुफे :- रु. ५६०/- ते १०००/-

मेनु :- ठरविल्यानंतर इस्टिमेट प्रमाणे पुर्ण रक्कम अडव्हान्स १५ दिवस आगोदर घेण्यात येईल.

*** साखरपुडा व्यवस्था ५०००/- ***

गुरुजींची तयारी (हळद, कुंकू, रांगोळी, उदबत्ती, फुल, नारळ ३ नग, आंब्याचे डहाळे, फुलपुड, औक्षणाची तयारी, विड्याची पाने, तस्त तांब्या, पळी, भांडे, पाट, चौरंग, २ फुलाचे हार, गुच्छ)

काही अपरिहार्य कारणाने बुकींग रद्द करावयाचे झाल्यास व्यवस्थापनास लेखी कळवावे व सोबत पावती जोडावी. अशी रद्द केलेली तारीख अन्य दुसरे कोणी बुक केल्यास १०% सर्व्हिस चार्जेस कापून उर्वरीत रक्कम फक्त चेकनेच दिली जाईल. परंतु कार्यालय सदर तारखेस न दिले गेल्यास रक्कम परत मिळणार नाही. (कारण योग्य असले तरी) (१०० पेक्षा कमी व्यक्ती असल्यास प्रत्येकी ३०/- रुपये जादा आकार पडेल.)

बुकिंग कधीही केले तरी समारंभाचे दिवशी प्रचलित असणाऱ्या दरप्रमाणे बिल आकारण्यात येईल.



* नियम व अटी *

कार्यालय घेणाऱ्याने खालील नियम व अटी पाळून सहकार्य करावे.

1. कार्यालयाची पार्किंग सुविधा फक्त 5 गाड्या चार चाकी व 30 दुचाकी गाड्यांसाठी उपलब्ध आहे.
2. जेष्ठ नागरिकांसाठी लिफ्ट उपलब्ध आहे. कार्यालयाच्या वापरासाठी लिफ्ट नाही.
3. व्हिडिओ शुटींग बाहेरील लोकांमार्फत केल्यास रु. 800/- वीज आकारले जाईल.
4. कार्यालय आवारामध्ये फटाके, बॅण्ड व ॲर्किस्ट्रा वाजविण्यास परवानगी नाही.
5. पंगत हवी असल्यास प्रत्येकी 50 रु. जादा आकार पडेल. (कमीत कमी 100 व्यक्तीकरीता)
6. 75 पेक्षा कमी व्यक्ती असल्यास प्रत्येकी 30 रु. जादा आकार पडेल. (मेनूसाठी पंगत हवी असल्यास प्रत्येकी 30 रु.)
7. पार्सल अथवा बाहेरील ऑर्डरसाठी मेनूमध्ये प्रत्येकी 30 रु. जादा आकार पडेल.
8. बाहेरील ऑर्डरसाठी ट्रान्सपोर्ट व सर्व्हिस चार्जेस जादा आकारण्यात येईल.
9. मौल्यवान वस्तु / मोबाईल फोन गहाळ झाल्यास किंवा चोरीला गेल्यास व्यवस्थापन जबाबदार राहणार नाही, याची नोंद घ्यावी.
10. कार्यक्रमाचा सर्व तपशिल किमान 10 दिवस अगोदर प्रत्यक्ष येऊन ठरवावा व त्याच दिवशी दराबद्दल माहिती करून घ्यावी. व त्याचप्रमाणे संपूर्ण रक्कम भरण्याची व्यवस्था करावी.
11. बाहेरगावच्या पार्टीने सर्व व्यवहार रोख रकमेने करावेत.
12. काही अपरिहार्य कारणाने बुकिंग रद्द केल्यास 10% सर्व्हिस चार्ज कापुन उर्वरित रक्कम परत चेकने दिली जाईल. परंतु कार्यालय सदर तारखेस न दिले गेल्यास भरलेल्या रक्कमेपैकी काही एक रक्कम परत मिळणार नाही. (कारण योग्य असले तरी)
13. कृपया आग्रह करताना अन्न वाया न जाण्याची क्षमता घ्यावी दिलेल्या ऑर्डरपेक्षा पाने कमी झाल्यास दिलेल्या ऑर्डर प्रमाणे पैसे द्यावे लागतील. तसेच अन्न पदार्थ दिले जाणार नाहीत.
14. कोणत्याही स्वरूपाचा कायदेशीर वाद निर्माण झाल्यास तो पुणे येथील न्यायलयीन कक्षेत सोडवला जाईल.
15. कार्यालयामध्ये होणारे लग्न कार्य व समारंभाचे सर्व सरकारी कायद्याचे अथवा नियमांचे पालन करण्याची जबाबदारी सर्वस्वी कार्यालय बुक करणाऱ्याची राहिल. आपल्या व आमच्या परस्पर सहकार्याने व श्रींच्या आशिर्वादाने हे मंगल कार्य यशस्वी होईल. असा आम्हांस विश्वास वाटतो, धन्यवाद !!